

2026年北海道・カナダアルバータ州親善スポーツ交流 宿泊等手配業務仕様書

本事業に係る各種手配については、下記の項目を基準に手配すること。

1 宿泊について

1) 宿泊期間

2026年7月31日（金）～8月7日（金） 7泊8日

2) 宿泊先

宿泊先については、下記のホテルと同等程度のホテルを確保すること。

札幌市	札幌プリンスホテル（札幌市中央区南2条西11丁目）
帯広市	ホテル日航ノースランド（帯広市西2条南13丁目1）

※確保する予定のホテルを当協会へ事前に報告し、承認を得ること。

3) 宿泊人数及びルームタイプ

月日	ルームタイプ	室数	人数	備 考	宿泊場所	
7/31(金)	ツイン	1	1	大人1（団長）	札幌	
	シングル	10	10	大人8、選手2		
	ツイン	6	12	男子選手6、女子選手6		
8/1(土)	ツイン	1	1	大人1（団長）		
	シングル	11	11	大人9、選手2		
	ツイン	6	12	男子選手6、女子選手6		
8/2(日)	ツイン	1	1	大人1（団長）	帯広	
	シングル	14	14	大人12、選手2		
	ツイン	6	12	男子選手6、女子選手6		
8/3(月)	ツイン	1	1	大人1（団長）		
	シングル	14	14	大人12、選手2		
	ツイン	6	12	男子選手6、女子選手6		
8/4(火)	ツイン	1	1	大人1（団長）	帯広	
	シングル	16	16	大人14、選手2		
	ツイン	6	12	男子選手6、女子選手6		
8/5(水)	ツイン	1	1	大人1（団長）		札幌
	シングル	11	11	大人9、選手2		
	ツイン	6	12	男子選手6、女子選手6		
8/6(木)	ツイン	1	1	大人1（団長）		
	シングル	10	10	大人8、選手2		
	ツイン	6	12	男子選手6、女子選手6		

※1泊朝食（ビュッフェスタイル）での手配とすること。

※各ホテルでチェックイン、チェックアウト時に対応するスタッフを1名以上配置すること。

※大人1名（団長）は、クラブフロアのダブルまたはツインルーム（札幌プリンスホテルの場合）を手配し、帯広での宿泊の際も同等のルームタイプを手配すること。

※シングルルームが手配できない場合は、ツインルームにて手配すること。

※アルバータの選手が14名（男子7名、女子7名）のため、各性別6名はツインルーム、残りの1名についてはシングルまたはツインルームを手配すること。

2 食事について

1) 朝食

パン、ベーコン、ウィンナー、卵料理、ハッシュドポテトなどの提供が望ましい。

2) 昼食及び夕食

月日		単価	人数	備 考
7/31(金)	夜	2,000	22	成田空港内レストラン
8/1(土)	昼	1,500	24	未定
	夜	10,000	50	歓迎夕食会（下記参照）
8/2(日)	昼	1,500	27	未定
	夜	3,000	27	未定
8/3(月)	昼	1,500	27	未定
	夜	3,000	27	未定
8/4(火)	昼	1,500	27	未定
	夜	3,000	15	未定
8/5(水)	昼	1,500	29	未定
	夜	3,000	24	未定
8/6(木)	昼	-	24	登別伊達時代村内
	夜	10,000	50	送別夕食会（下記参照）
8/7(金)	昼	2,000	22	成田空港内レストラン

※各単価については、予定価格（税抜き）になります。

※食事場所については、入札後に落札業者と協議し決定します。

※人数が変更となる場合があります。

3) 歓迎・送別夕食会

月日	内 容	時 間	人数	適 用
8/1(土)	歓迎夕食会	18:30~20:30	50	料理7品以上、飲み放題付き
8/6(木)	送別夕食会	18:30~20:30	50	

※宿泊する施設内で開催できる会場を手配すること。

※料理は7品以上（前菜1品、サラダ1品、肉料理1品以上、魚料理1品以上、デザート1品、その他）とし、卓盛りにて提供すること。

※飲み放題には、ジュース類とアルコール類（ビール、ウイスキー、ワイン等）を含めること。

3 バスの借りに上げについて

バスについては、「北海道バス協会」に加盟しているバス会社にて大型バスを1台手配し、当初計画の移動にかかる経費（燃料代、高速道路利用料、駐車料金、空港呼出料等）については、全て入札に含めること。

<輸送計画（バス運行予定）>

月日	時間	出発場所	時間	到着場所	拘束時間
7/31(金)	20:00	新千歳空港	22:00	ホテル	2時間
8/1(土)	10:00	ホテル	17:00	ホテル	7時間
8/2(日)	08:00	ホテル	19:00	ホテル	11時間
8/3(月)	09:00	ホテル	18:00	ホテル	9時間
8/4(火)	08:30	ホテル	17:00	ホテル	8時間30分
8/5(水)	08:30	ホテル	20:00	ホテル	11時間30分
8/6(木)	08:30	ホテル	17:00	ホテル	8時間30分
8/7(金)	10:00	ホテル	11:30	新千歳空港	1時間30分

※原則、出発場所から到着場所までは現地での待機とする。

※目的地及び経路等の変更が生じた場合は、前日までに連絡することとし、変更にかかる経費については実働時間分の料金計算払いとする。

4 施設見学について

月日	場 所	内 容	人数
8/1(土)	赤れんが庁舎	入館のみ、オプションなし	24
	北海道神宮	厄祓（初穂料 30,000 円） 御守（20名分）	24
8/5(水)	藻岩山ロープウェイ	山麓駅～山頂駅	25
8/6(木)	登別伊達時代村	団体専用食事パック	25
	ウポポイ民族共生象徴空間	入場のみ、体験プログラムなし	25

※施設見学にかかる経費（入場料、駐車料金等）については全て入札に含めること。

※登別伊達時代村については、団体専用の食事パック（焼肉バイキング）での手配とすること。

※8/2(日)の北海道日本ハムファイターズ観戦チケットの手配は必要ありません。

5 航空券等の手配について

アルバータ選手団の成田空港出迎え、見送りに伴う下記の航空券等を手配すること。

月日	出 発	到 着	便名等	人数
7/31(金)	新千歳 10:30	羽田 12:10	NH056	3
	羽田 13:05	成田 14:30	リムジンバス	3
	成田 17:50	新千歳 19:35	NH2155	3
8/7(金)	新千歳 13:40	成田 15:25	NH2154	3
	成田 17:50	新千歳 19:35	NH2155	3

6 通訳について

稼働日は下記のとおりとする。詳細については、別紙日程表(案)を参照すること。

区分	7/31	8/1	8/2	8/3	8/4	8/5	8/6	8/7
通訳 A	○	○	○	○	○	○	○	○
通訳 B		○	○	○	○	○	○	
通訳 C		○					○	
通訳 D		○					○	
通訳 E		○					○	
通訳 F		○					○	

- ・通訳 A は、7/31(金)の成田空港出迎えから 8/7(金)の成田空港見送りまでを業務とし、日常会話のほか、観光通訳および歓迎・送別夕食会での司会（原稿は先渡し）ができる者とする。また、7/31 から 8/7 まで選手団と同一のホテルに宿泊すること。
- ・通訳 B は、8/1(土)の観光から 8/6(木)の送別夕食会までを業務とし、日常会話および観光通訳ができる者とする。また、8/1 から 8/6 まで選手団と同一のホテルに宿泊すること。
- ・通訳 A または B は女性とすること。
- ・通訳 C～F は、歓迎・送別夕食会での業務とし、日常会話を通訳できる者とする。

7 ミーティングルームの借り上げについて

それぞれの宿泊先で期間中にミーティングルームとして使用できる客室または会場を 1 室手配すること。なお、面積については、25 m²程度の広さが望ましい。

8 その他

- ・本仕様書の各数は、行動日程が確定した時点で変動する可能性があるため、本契約締結後に必要に応じて、別途追加契約を行う場合があります。
- ・現地での追加発注については全て対応すること。
- ・期間中、札幌市内の宿泊以外は添乗員を同行させること。

○ 附帯事項

本契約を落札した業者には、下記項目の業務を依頼します。

- 1) 宿泊施設、バス借り上げ単価等の内訳書の提示。
- 2) 昼食・夕食、施設見学場所の手配。