

別記

競技団体強化対策助成事業助成対象経費基準と証拠書類の整備

科目	内容	単価基準	支出の内容を証明する書類	備考
報償費	講師・運営補助員等に対する謝礼	競技団体決定基準とする。	報償費支給者一覧表(写) <b>競技団体決定支給基準表</b>	・必ず住所・氏名は明記し、押印又は自署すること。 ※個人の車両借上げに対する謝礼は対象としない。 ・別紙の報償費支給者一覧具体例を参考にして下さい。
旅費	鉄道賃・船賃・航空賃 車賃・宿泊料等	競技団体決定基準とする。	旅費支給者一覧表(写) <b>競技団体決定支給基準表</b> ホテル・旅館等の発行する領収書(写)	・必ず住所・氏名は明記し、押印又は自署すること。 ・宿泊施設の発行する、宿泊日・人数・単価が記載された領収書等を添付 ・別紙の旅費支給者一覧具体例を参考にして下さい。
需用費	事務用消耗品費・資料作成費等	実費	購入先の領収書(写)	※ <u>食糧費(弁当代・飲食代等)は認めない</u> 。個人領収書は認めない
使用料及び賃借料	会場使用料等	実費	施設所有者の発行する領収書(写)	※個人領収書は認めない ※ <u>個人からの車両借上げは対象としない</u> 。レンタカーの場合は車両借上げのみとする。
役務費	資料等送付用郵券代等	実費	購入先の領収書(写)	※個人領収書は認めない
その他 [助成対象外経費]	参加料・保険料等上記科目に含まれないもの	実費		